

**ДНІПРОВСЬКИЙ НАУКОВИЙ
ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ЛІЦЕЙ
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(ДНФЕЛ ДМР)**

Код ЄДРПОУ 33323774

НАКАЗ

26.08.2025

м. Дніпро

№ 61

**Про організацію харчування здобувачів
освіти ліцею в 2025/2026 навчальному році**

Керуючись законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», «Про систему громадського здоров'я», відповідно до вимог постанов Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» (зі змінами), від 02.02.2011 № 116 «Про затвердження Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податків на додану вартість», наказів Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205 «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти» (зі змінами), рішення Дніпровської міської ради від 23.07.2025 № 59/68 «Про організацію освітнього процесу в закладах освіти, підпорядкованих департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради», «Про внесення змін до рішення міської ради від 16.11.2022 № 11/29 «Про затвердження Програми розвитку освіти у місті Дніпрі на 2021 – 2025 роки», з метою здійснення внутрішнього контролю за організацією харчування здобувачів освіти,

НАКАЗУЮ:

1. Визначити формою організації харчування для учнів 8-11 класів монопрофільне меню.
2. Затвердити одноразовий режим організації харчування відповідно до графіку харчування здобувачів освіти (додаток № 1).
3. Розробити та затвердити схему розсадки здобувачів освіти, розміщених для навчання у закладі освіти, у приміщеннях для приймання їжі (додаток № 2).
4. Передбачити облаштування додаткового (резервного) місця для приймання їжі здобувачами освіти у найпростішому укритті.
5. Забезпечити кількість посадкових місць у приміщеннях для приймання їжі з урахуванням розсадки здобувачів освіти, розміщених для навчання у закладі освіти.
6. Затвердити графік чергувань педагогічних працівників в їдальні (додаток № 3).
7. Призначити відповідальною особою за організацію харчування у Дніпровському науковому фінансово-економічному ліцеї Дніпровської міської ради заступника

директора з методичної роботи П'ЯТНИЦЮ Наталію Вікторівну, за її відсутності у закладі освіти з поважних причин обов'язки відповідальної особи покласти на заступника директора з методичної роботи ШАРІПОВУ Тетяна Володимирівну.

8. Відповідальній особі за організацію харчування:

8.1. Здійснювати координацію та контролювати роботу працівників закладу освіти з питань організації харчування, санітарно-гігієнічного стану обідньої зали, буфету.

8.2. Забезпечити контроль за дотриманням питного режиму здобувачів освіти в їдальні.

8.3. Здійснювати ведення загального обліку здобувачів освіти, що забезпечуються гарячим харчуванням, у тому числі безоплатним гарячим харчуванням.

8.4. Забезпечити контроль за відповідністю харчових продуктів, що реалізуються через буфет, встановленим МОЗ вимогам щодо організації харчування в закладах загальної середньої освіти; дотриманням примірною чотириденного сезонного меню та щоденного меню-розкладу.

8.5. Здійснювати контроль за додержанням санітарно-гігієнічних та санітарно-протиепідемічних вимог, попередження спалахів гострих кишкових інфекцій і харчових отруєнь.

8.6. Здійснювати координацію діяльності щодо проведення педагогічними працівниками інформаційно-просвітницької роботи з інформування здобувачів освіти про правила поведінки під час прийому їжі, впливу харчування на здоров'я, відповідно до вікової категорії дітей.

9. Медичному працівнику закладу освіти (за його відсутності у закладі освіти з поважних причин замінює – заступник директора з адміністративно-господарської роботи Довга Ірина Валентинівна) здійснювати контроль за проходженням працівниками закладу освіти, які виконують посадові обов'язки, що пов'язані з організацією харчування здобувачів освіти, обов'язкових профілактичних медичних оглядів відповідно до законодавства; дотриманням правил особистої гігієни, наявністю гнійничкових захворювань і гострих респіраторних інфекцій у працівників закладу освіти та інформувати керівника закладу.

10. Координацію та контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор
Дніпровського наукового
фінансово-економічного ліцею
Дніпровської міської ради

Дарія НОВОХАТНА

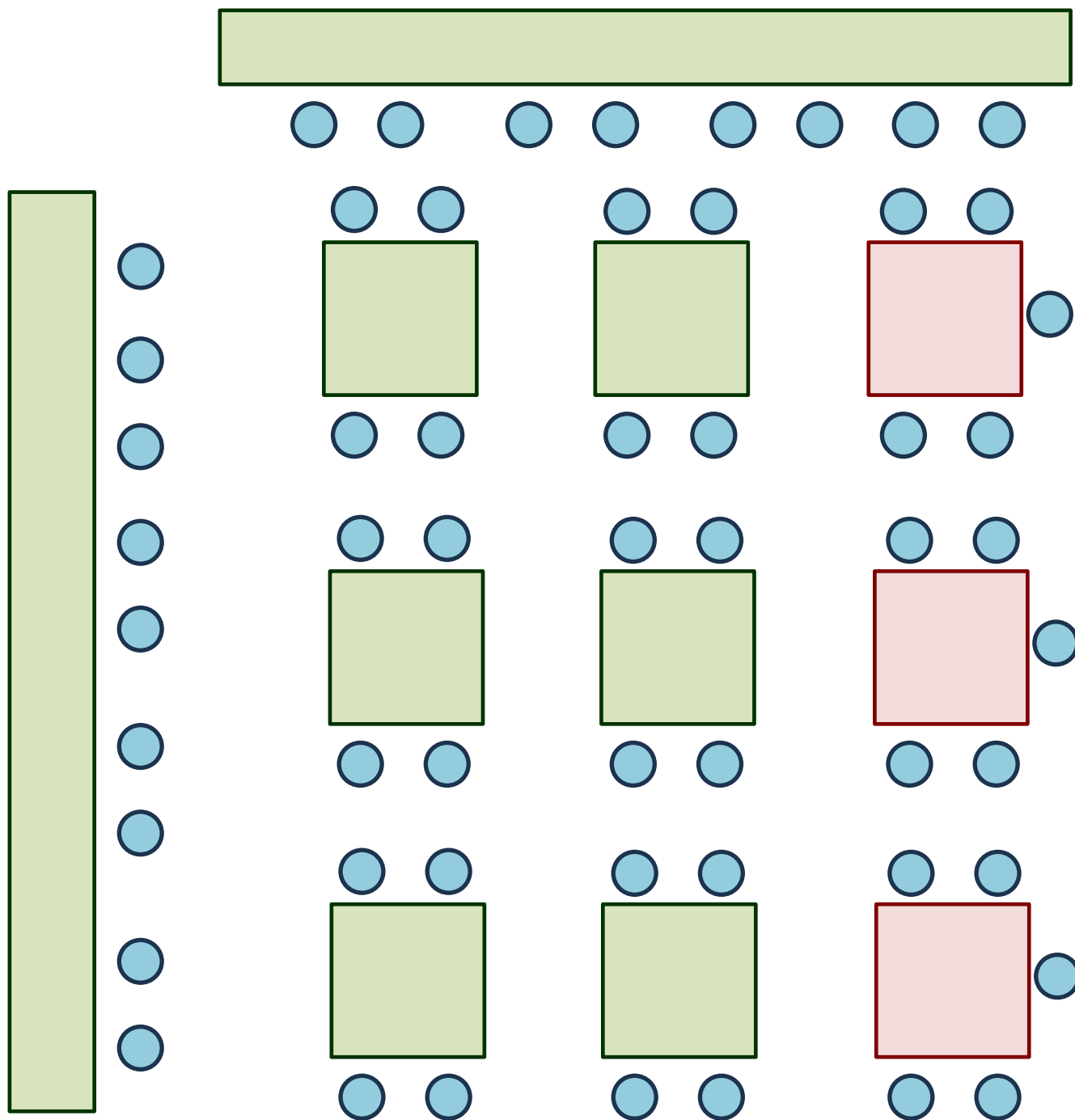
**ОДНОРАЗОВИЙ РЕЖИМ
ХАРЧУВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

10.45 – 11.00	Обід 11-ті класи 15 хв. (10-ті класи)
11.40 – 11.55	Обід 9-ті класи 15 хв. (10-ті класи)
12.00 – 12.15	Обід 8-мі класи 15 хв. (10-ті класи)

ГРАФІК ЧЕРГУВАННЯ ВЧИТЕЛІВ В ЇДАЛЬНІ

Дні тижня	Часи чергування	Групи	Прізвище куратора	Прізвище викладача на заміну куратора
Понеділок	10.45 – 11.00	11-ті, (10-ті)	П'ятниця Н.В. Філозова Л.В. Мельник Г.С. Шаріпова Т.М.	Задесенець А.О.
Вівторок				
Середа	11.40 – 11.55	9-ті, (10-ті)	Безверхней Я.М. Безкровна В.І. Мельник Г.С. Шаріпова Т.М.	Ярощук Н.О.
Четвер				
П'ятниця				
	12.00 – 12.15	8-мі, (10-ті)	Дідорчук Т.М. Манастирна А.В. Мельник Г.С. Шаріпова Т.М.	Хоменко О.М.

Схема розсадки здобувачів освіти в їдальні



Столи за бюджетні кошти



Столи за батьківські кошти та індивідуальні ланч бокси

Всього 56 посадкових місць