

ПЛАН РОБОТИ АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ
на 2021/2022 н.р.

№ п/п	Зміст роботи	Термін
I. Організаційні питання щодо проведення атестації		
1.	Проаналізувати стан охоплення систематичною атестацією у 2021 – 2022 н.р. педпрацівників, які проходили попередню атестацію у 2016-2017 н.р.	До 20.09.2021р.
2.	Ознайомлення членів комісії з наказом про створення атестаційної комісії I рівня.	Вересень 2021 р.
3.	- Подання директором ліцею - списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, із зазначенням результатів попередньої атестації та строків проходження підвищення кваліфікації, до атестаційної комісії II рівня.	До 10.10. 2021 р.
4.	Видання наказу про атестацію педпрацівників	До 20.10.2021 р.
5.	Проведення засідань атестаційної комісії	Протягом року
6.	Складання графіку проходження атестації вчителями ліцею.	До 20.10.2021 р.
7.	Провести засідання АК з питань: - розподіл обов'язків між членами АК; - затвердження плану роботи та тематики засідань АК; - затвердження списків педпрацівників, які атестуються; - затвердження графіка атестації та плану заходів; - закріплення членів АК за педагогами, які атестуються.	До 20.09.2021 р. До 20.10.2021 р.
II. Індивідуальна робота з учителями		
1.	Ознайомити кожного вчителя з кваліфікаційними вимогами до категорій та державними документами, які регламентують проведення атестації: - порядком оформлення атестаційних матеріалів; - планом-графіком проведення атестації	Жовтень 2021 р.
2.	Провести індивідуальні консультації для працівників з питань підготовки та методики проведення атестації.	Жовтень 2021 р.
3.	Надавати допомогу при підготовці до виступів на педрадах, семінарах, творчих звітів.	Протягом року
4.	Надавати консультації з питань, які виникатимуть у процесі атестації.	Протягом року
5.	Проводити співбесіди з учителями, які атестуються, за результатами внутрішньошкільного контролю за якістю навчальних досягнень учнів.	Протягом року
6.	Проводити консультації щодо вимог оформлення матеріалів атестації	Жовтень 2021 р. березень 2022р.
7.	Проаналізувати індивідуальні творчі плани самоосвіти вчителів, які атестуються.	Жовтень 2021 р.
8.	Проводити співбесіди з учителями, що атестуються, з актуальних питань реформування освіти та нових педтехнологій.	Протягом року

9.	Провести засідання атестаційної комісії: <ul style="list-style-type: none"> - Про хід вивчення системи роботи учителів, які атестуються, членами АК; - Про вироблення рекомендацій окремим категоріям педпрацівників , які атестуються; - про результати проходження курсової підготовки учителями, що атестуються. 	Лютий 2022 р.
III. Вивчення роботи учителів		
1.	Здійснювати контроль за веденням планів самоосвіти, шкільною документацією, участю у різних формах методичної роботи	Протягом року, за планом
2.	Здійснювати контроль за участю вчителів у реалізації завдань, передбачених науково – методичною проблемою ліцею, за роботою з обдарованими дітьми.	Протягом року
3.	Здійснити перевірку робочих місць учителів, які атестуються, стану їх навчально – матеріальної бази для проведення уроків	До 15.03.2022р.
4.	Організувати відвідування уроків, позакласних заходів учителів, що атестуються	До 15.03.2022 р.
5.	Провести контрольні зрізи навчальних досягнень учнів у класах, в яких працюють учителі, що атестуються	Грудень 2021р.
6.	Залучити учителів, що атестуються, до випуску методичних бюлетенів.	Протягом року
IV. Узагальнення матеріалів з атестації		
1.	Ознайомити учителів з атестаційними характеристиками	До 01.03.2022р.
2.	Здійснити комплексну перевірку матеріалів атестації педпрацівників	До 15.03.2022 р.
3.	Провести засідання АК з питань: Підсумки атестації педагогічних працівників у 2020/2021 н.р.	21.03.2022 р.
4.	Подати узагальнені матеріали роботи АК до управління освіти Дніпровської міської ради.	До 01.04.2022 р.